

Algemene informatie

Aanbesteding: Vaccinaties Hepatitis B ten behoeve van Summa college en VISTA college
Aanbestedende Dienst: VISTA college
Referentie: EOA.2026.INK.3.
Toelichting:
-

Vraag en antwoord

Ref.nr. 1
Onderwerp: Bijlage 5 prijzenblad

Vraag:

Om een zo flexibel en zorgvuldige mogelijke uitvoering te kunnen garanderen, wil Inschrijver op dagdeeltarief kunnen factureren. En daarbij een stuksprijs voor de daadwerkelijk afgenomen vaccins, titerbepalingen of boosters.

Staat u open om het prijzenblad aan te passen om een dagdeeltarief en een prijs per product (Vaccinatie, Titer en Booster) te kunnen offren?

Antwoord:

Nee. De aanbestedende diensten passen het prijzenblad niet aan.

Het prijzenblad schrijft voor dat inschrijver per vaccinatieroute een totaalprijs dient op te geven. Daarnaast volgt uit Eis COM.01.05 dat inschrijver bij zijn inschrijving een gespecificeerde prijsuitsplitsing per vaccinatieroute dient te overleggen, waarbij per route inzicht wordt gegeven in de afzonderlijke prijscomponenten waaruit de route is opgebouwd. De som van die prijscomponenten dient overeen te komen met de in het prijzenblad opgenomen totale routeprijs.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr. 2
Onderwerp: Bijlage 4 conformiteitenlijst, ADM02.01

Vraag:

Krijgt inschrijver de NAW-gegevens van de studenten van de betreffende lichting vooraf aangeleverd? Zo ja, hoe en welke gegevens betreffen dit?

Antwoord:

Voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de dienstverlening kunnen relevante gegevens van studenten met de opdrachtnemer worden gedeeld, met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving, waaronder de AVG.

Voor Summa College geldt dat studenten zich zelf aanmelden en daarbij onder meer de volgende gegevens verstrekken: school-e-mailadres, voornaam en achternaam, geboortedatum en -plaats en het BSN.

Voor VISTA College geldt dat de onderwijsinstelling de volgende gegevens aanlevert aan de opdrachtnemer: studentnummer, naam, geslacht, geboortedatum en school-e-mailadres. Deze gegevens worden door de onderwijsinstelling via e-mail (beveiligd) of via het portaal van de opdrachtnemer aangeleverd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Bijlage 4 conformiteitenlijst, COM02.04 en ADM02.02

Vraag:

Vanwege het medisch beroepsgeheim en de privacywetgeving (AVG) mag inschrijver geen specifieke medische gegevens zoals de vaccinatiestatus en titerbepaling op studentniveau delen. Dit geldt zowel voor de factuurspecificatie als in rapportage. Inschrijver mag enkel aantallen en percentages rapporteren op geaggregeerd niveau met 15 als minimaal aantal. Bent u bereid om deze eis aan te passen?

Antwoord:

De aanbestedende diensten begrijpen het belang van zorgvuldige omgang met medische gegevens en de verplichtingen die voortvloeien uit het medisch beroepsgeheim en de AVG.

Ten aanzien van Eis ADM02.02 wordt verduidelijkt dat het digitale portaal uitsluitend inzicht dient te bieden in de voortgang van het vaccinatieproces op geaggregeerd niveau. Het is derhalve niet vereist dat via het portaal medische gegevens op individueel studentniveau worden gedeeld met de aanbestedende diensten.

Ten aanzien van Eis.02.04 (factuurspecificatie Summa College) geldt dat de factuur voldoende informatie moet bevatten om de geleverde dienstverlening administratief te kunnen verifiëren en verwerken. Het is daarbij niet vereist dat medische gegevens zoals vaccinatiestatus of uitkomsten van titerbepalingen worden opgenomen. De vermelding van de naam van de student met studentnummer dient uitsluitend ter administratieve verificatie van de geleverde dienst en niet ter verstrekking van medische informatie.

De aanbestedende diensten passen de eis niet aan. Wel wordt verduidelijkt dat medische inhoudelijke gegevens niet hoeven te worden gedeeld en dat rapportages via het portaal op geaggregeerd niveau kunnen plaatsvinden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Bijlage 4 conformiteitenlijst, COM01.04

Vraag:

Mogen onvoorziene stijgingen van grondstoffen die de inkoop prijs van het vaccin onverwachts doen toenemen, indien van toepassing, nader besproken worden ten doel een prijsaanpassing in dit specifieke geval door te voeren?

Antwoord:

Nee. Conform Eis COM.01.04 dienen de door inschrijver aangeboden tarieven "all-in" te zijn en alle kosten te omvatten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen geen aanvullende kosten in rekening worden gebracht die niet uitdrukkelijk in het prijzenblad zijn opgenomen.

Daarnaast is in de (concept) raamovereenkomst voorzien in een jaarlijkse indexeringsmogelijkheid op basis van de CPI, zoals beschreven in de overeenkomst. Deze indexeringsregeling wordt geacht eventuele kostenontwikkelingen gedurende de looptijd van de overeenkomst te adresseren.

De aanbestedende diensten passen de eis derhalve niet aan. Inschrijvers dienen eventuele risico's met betrekking tot prijsontwikkelingen in hun inschrijving te verdisconteren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Ref.nr.

5

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Onderwerp:

Deel A beschrijvend document, k1 5.1.3

Vraag:

Worden de doelgroep en ouders/verzorgers voor aanvang van de studie al geïnformeerd over het vaccinatieprogramma?

Antwoord:

Studenten worden door de onderwijsinstelling geïnformeerd over het vaccinatieprogramma. De wijze en het moment van informeren verschilt per onderwijsinstelling.

Voor Summa College geldt dat in juni, voorafgaand aan de start van het schooljaar, een eerste voorlichting wordt gegeven. Bij aanvang van het schooljaar wordt deze informatie nogmaals onder de aandacht gebracht.

Voor VISTA College geldt dat studenten momenteel op hun school-e-mailadres een bericht ontvangen van de uitvoerende partij met informatie over het vaccinatieprogramma en een uitnodiging voor de eerstvolgende vaccinatie. Daarnaast is er een informatief filmpje dat door de mentor aan het begin van het schooljaar kan worden getoond, waarbij de mentor tevens een toelichting geeft. Bij de intake en inschrijving wordt daarnaast vermeld dat vaccinatie noodzakelijk is.

Ouders/verzorgers worden door de onderwijsinstellingen niet specifiek afzonderlijk geïnformeerd over het vaccinatieprogramma.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Deel A beschrijvend document, art. 1.3.1

Vraag:

Zijn er studenten jonger dan 16 jaar die deelnemen aan het vaccinatieprogramma? Indien dat het geval is, is er dan al geregeld dat zij toestemming hebben van hun ouders/verzorgers tot het vaccinatieprogramma?

Antwoord:

Het kan voorkomen dat studenten die deelnemen aan het vaccinatieprogramma jonger zijn dan 16 jaar. In dergelijke gevallen dient te worden gehandeld conform de geldende wet- en regelgeving met betrekking tot toestemming voor medische handelingen bij minderjarigen. Het verkrijgen van de benodigde toestemming maakt onderdeel uit van de uitvoering van de dienstverlening door de opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Bijlage 6D, art. 23.5

Vraag:

Bent u bereid artikel 23.5 wederkerig te maken?

Antwoord:

Ja. De aanbestedende diensten zijn bereid artikel 23.5 van de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten v5.0 wederkerig te maken.

Artikel 23.5 wordt zodanig aangepast dat het gedurende de looptijd van de overeenkomst voor zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever niet is toegestaan om personeel van de andere partij dat betrokken is bij de uitvoering van de overeenkomst in dienst te nemen of met hen te onderhandelen over indiensttreding, tenzij de ene partij hiervoor voorafgaande schriftelijke toestemming heeft verleend aan de andere partij.

De aangepaste bepaling zal worden verwerkt in de definitieve overeenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Ref.nr.
8

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Onderwerp:

Bijlage 6D, art. 23.2

Vraag:

"Voor de vervanging van Personeel is voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever vereist."

Opdrachtnemer wil in uitzonderlijke situaties de mogelijkheid hebben om personen te kunnen vervangen en zal dit altijd in overleg en in alle redelijkheid doen. Wij vinden toestemming van Opdrachtgever echter te ver gaan, omdat u hiermee ingrijpt in onze bedrijfsvoering. Wij vragen u dan ook om artikel 23.2 niet van toepassing te laten verklaren. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Nee. De aanbestedende diensten passen artikel 23.2 van de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten v5.0 niet aan en verklaren dit artikel niet buiten toepassing.

De bepaling dat voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever vereist is voor vervanging van personeel is opgenomen om de kwaliteit, continuïteit en geschiktheid van het ingezette personeel te kunnen waarborgen, mede gelet op de uitvoering van werkzaamheden binnen een onderwijsomgeving.

De aanbestedende diensten zullen verzoeken tot vervanging van personeel in de praktijk redelijk en voortvarend beoordelen, waarbij uiteraard rekening wordt gehouden met situaties waarin vervanging noodzakelijk is. De bepaling blijft echter ongewijzigd van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
9

Onderwerp:

Bijlage 6D, art. 19.2 + bijlage 5

Vraag:

Kunt u bevestigen dat de prijzen die wij moeten opgeven exclusief BTW zijn, conform hetgeen in het Prijzenblad staat?

Antwoord:

Ja. De prijzen dienen te worden opgegeven in euro's en exclusief btw, conform hetgeen is opgenomen in het prijzenblad en in Eis COM.01.04 van de aanbestedingsstukken.

Op grond van Eis COM.01.04 dienen inschrijvers alle tarieven en kosten volledig te specificeren zoals gevraagd in de aanbestedingsleidraad en het prijzenblad. De aangeboden tarieven dienen "all-in" te zijn. Dit betekent dat alle kosten die verband houden met de uitvoering van de dienstverlening in de aangeboden tarieven moeten zijn opgenomen, waaronder onder meer personeelskosten, reiskosten, administratie, facturatiekosten, overleg, gebruik van apparatuur en overige middelen, alsmede toepasselijke belastingen en heffingen.

De inschrijver dient daarom uitsluitend de netto tarieven exclusief btw in het prijzenblad op te nemen. Eventuele btw wordt niet meegenomen in de beoordeling van de inschrijvingen. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen geen aanvullende kosten in rekening worden gebracht die niet uitdrukkelijk in het prijzenblad zijn opgenomen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
10

Onderwerp:

Bijlage 6D, art. 12.7

Vraag:

"Indien er een boete wordt opgelegd door een toezichthouder als gevolg van een tekortkoming van de Opdrachtnemer, vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever voor die boete."

Inschrijver kan niet akkoord gaan met een onbeperkte vrijwaring van boetes van een toezichthouder, omdat deze een te groot financieel risico voor Inschrijver vormt.

Bent u bereid dit artikel als volgt aan te passen: 'De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor boetes op voorwaarde dat de vrijwaring is beperkt tot claims die het gevolg zijn van een toerekenbare fout of onrechtmatige daad van Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor bestuurlijke boetes (als bedoeld in artikel 5:2, eerste lid aanhef en onder a van de Algemene wet bestuursrecht, het eventuele kostenverhaal daaronder begrepen) die verband houden met de Overeenkomst en die de Opdrachtnemer of de Opdrachtgever krijgt opgelegd, op voorwaarde dat de vrijwaring is beperkt tot claims die het gevolg zijn van een toerekenbare fout of onrechtmatige daad van Opdrachtnemer en tot het genoemde maximum bedrag in de aansprakelijkheidsbepaling.'

Antwoord:

Nee. De aanbestedende diensten gaan niet akkoord met het voorgestelde verzoek tot aanpassing van artikel 12.7 van de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten v5.0.

De bepaling is opgenomen om te waarborgen dat eventuele bestuurlijke boetes die het gevolg zijn van een tekortkoming van de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst niet voor rekening en risico van de Opdrachtgever komen. De Opdrachtgever moet erop kunnen vertrouwen dat de Opdrachtnemer de dienstverlening uitvoert in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving en de toepasselijke professionele normen.

Het risico van eventuele boetes van toezichthouders als gevolg van een tekortkoming van de Opdrachtnemer ligt daarom bij de partij die deze tekortkoming veroorzaakt. Om die reden blijft artikel 12.7 ongewijzigd van toepassing zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken. Inschrijvers dienen bij het indienen van hun inschrijving uit te gaan van de voorwaarden zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumenten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Bijlage 6D, art. 12.3 + 12.5

Vraag:

12.3 "Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is de in het kader van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer te vergoeden schade die ontstaat door een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van:

- € 3.000.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer is dan € 500.000."

12.5 "De aansprakelijkheid voor persoons- en zaakschade is beperkt tot € 1.250.000 per gebeurtenis."

Voor belangstellende is het belangrijk de aansprakelijkheid verder te beperken dan de beperking zoals opgenomen in artikel 12.3. Dit artikel bevat te hoge financiële risico's waardoor dit een beletsel vormt om in te schrijven:

- Het genoemde bedrag van de beperking is hoger dan gebruikelijk in onze branche;
- Er is geen onderscheid tussen directe en indirect schade;
- Het genoemde bedrag van de beperking staat niet in verhouding tot de opdrachtwaarde is hierdoor proportioneel. Gebruikelijk is maximaal 3x de totale omzetwaarde; hier is deze bijna 6x.

Voor ons is een verdere beperking van de aansprakelijkheid gewenst/noodzakelijk om een bod uit te kunnen brengen. Graag doen wij u daarom een tegenvoorstel voor een vervangend artikel, afgestemd op de branche en de opdrachtwaarde. Bent u bereid om in de af te sluiten overeenkomst onderstaand artikel op te nemen, als vervanger van artikel 12.3 en 12.5?

1. Opdrachtnemer is alleen aansprakelijk voor:

a. Schade door overlijden of lichamelijk letsel van medewerkers van opdrachtgever als rechtstreeks gevolg van een onrechtmatige daad of wanprestatie van Opdrachtnemer. De

maximale schadevergoeding is € 2.000.000,- per gebeurtenis en per jaar.

b. Directe schade door een onrechtmatige daad of wanprestatie van Opdrachtnemer, tot maximaal het bedrag van de factuur (excl. btw), met een maximum van € 50.000,- per gebeurtenis. Bij duurovereenkomsten geldt het totaal van de facturen van de laatste 12 maanden.

2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals, (i) gederfde winst, (ii) gemiste besparingen, (iii) verminderde goodwill, (iv) schade door bedrijfsstagnatie, (v) schade als gevolg van aanspraken van klanten c.q. afnemers van Opdrachtgever, (vi) schade als gevolg van loondoorbetaling bij ziekte, (viii) schade door verlies, vernietiging of verminking van gegevens en (ix) schade als gevolg van premieverhogingen van publieke en/of private verzekeringen of (x) schade als gevolg van inzet van extra arbeidsuren als gevolg van de tekortkoming van Opdrachtnemer is uitgesloten.

3. Deze beperkingen in aansprakelijkheid gelden niet als de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

4. Meerdere gebeurtenissen die met elkaar samenhangen tellen als één gebeurtenis.

Opdrachtgever moet een claim schriftelijk en gemotiveerd indienen bij Opdrachtnemer binnen 12 kalendermaanden vanaf het moment dat hij wist of redelijkerwijs had kunnen weten dat Opdrachtnemer mogelijk aansprakelijk is. Opdrachtnemer is pas aansprakelijk als Opdrachtgever Opdrachtnemer eerst schriftelijk in gebreke heeft gesteld, een redelijke termijn heeft gegeven om de tekortkoming op te lossen, en Opdrachtnemer dit niet binnen die termijn heeft gedaan.

Antwoord:

Nee, hiermee wordt niet ingestemd.

De aansprakelijkheidsregeling sluit aan bij de staffel zoals opgenomen in de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten v5.0. Gelet op de geraamde opdrachtwaarde van het perceel (meer dan €150.000 en maximaal €500.000) geldt op grond van deze staffel een maximale aansprakelijkheid van:

- € 1.500.000 per gebeurtenis.

De aanbestedende diensten achten deze aansprakelijkheidslimiet proportioneel in relatie tot de aard en omvang van de opdracht. De voorgestelde verdere beperking van aansprakelijkheid wordt daarom niet overgenomen. De bepalingen blijven ongewijzigd van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Bijlage 6D, art. 11.3

Vraag:

"De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken van derden die verband

houden met de uitvoering van de overeenkomst, tenzij de schade het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van de Opdrachtgever."

We kunnen niet akkoord gaan met een onbeperkte vrijwaring gezien de financiële risico's die dat met zich meebrengt. Als wij akkoord gaan met vrijwaring voor alle schade dan betekent dat concreet dat wij niet alleen voor schade als gevolg van een fout van een eigen medewerker of een ingehuurd kracht dient te vergoeden, maar ook schade die een gevolg is van het handelen of nalaten van een derde waarvoor wij niet verantwoordelijk zijn. Tevens ligt dan bij ons de bewijslast. Aansprakelijkheid voor schade volgt uit de wet. Vrijwaring is een buitenwettelijke aansprakelijkheid die in tegenstelling tot de wettelijke aansprakelijkheid niet verzekeraar is.

Wij kunnen wel akkoord gaan met een vrijwaring ten aanzien van sociale premies en IE. Verder kunnen wij akkoord gaan met een vrijwaring op voorwaarde dat de vrijwaring is beperkt tot claims die het gevolg zijn van een toerekenbare fout of onrechtmatige daad van ons en tot het genoemde maximum bedrag in de aansprakelijkheidsbepaling.
Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Nee. De aanbestedende diensten gaan niet akkoord met het voorgestelde verzoek tot aanpassing van artikel 11.3.

De vrijwaringsbepaling is opgenomen om te waarborgen dat aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de overeenkomst en die voortvloeien uit de uitvoering van de werkzaamheden door de Opdrachtnemer, niet voor rekening en risico van de Opdrachtgever komen. De Opdrachtgever moet erop kunnen vertrouwen dat de Opdrachtnemer de overeenkomst op zorgvuldige en rechtmatige wijze uitvoert en dat eventuele aanspraken van derden die daaruit voortvloeien door de Opdrachtnemer worden gedragen.

Daarbij is in het artikel reeds opgenomen dat de vrijwaring niet geldt indien de schade het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van de Opdrachtgever. De aanbestedende diensten achten de bepaling daarom passend en proportioneel in relatie tot de aard van de opdracht.

Om die reden blijft artikel 11.3 ongewijzigd van toepassing zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
13

Onderwerp:

Bijlage 6D, art. 8.6

Vraag:

Inschrijver werkt vanuit partnership en op basis van gelijkwaardigheid. Een boeteregeling past niet binnen deze werkwijze. Daarnaast dienen we, via artikel 12.3, aansprakelijkheid te aanvaarden. Wij vinden het niet redelijk om aanvullend op dat artikel een boeteregeling overeen te komen. Bovendien leidt niet iedere (abusievelijke) overtreding van de geheimhouding tot schade bij Opdrachtgever. Bent u bereid de regeling zoals beschreven in artikel 8.6 te laten vervallen?

Antwoord:

Nee. De aanbestedende diensten gaan niet akkoord met het verzoek om artikel 8.6 te laten vervallen.

De in artikel 8.6 opgenomen boeteregeling heeft betrekking op het niet naleven van de geheimhoudingsverplichtingen en is opgenomen om het belang van vertrouwelijkheid van informatie te waarborgen. In het kader van de uitvoering van de overeenkomst kan de Opdrachtnemer toegang krijgen tot vertrouwelijke en mogelijk privacygevoelige informatie. De aanbestedende diensten achten het daarom noodzakelijk dat er een duidelijke prikkel bestaat om deze verplichtingen strikt na te leven.

De boetebepaling staat daarnaast los van de algemene aansprakelijkheidsregeling en doet geen afbreuk aan de mogelijkheid voor de Opdrachtgever om schade te verhalen indien sprake is van een tekortkoming. De aanbestedende diensten achten de bepaling passend gelet op de aard van de opdracht en de belangen die gemoeid zijn met een zorgvuldige omgang met vertrouwelijke informatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Bijlage 6D, art. 5.7

Vraag:

“De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor strafrechtelijke- en bestuurlijke boetes die het gevolg zijn van handelingen die de Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden.”

Inschrijver kan niet akkoord gaan met een onbeperkte vrijwaring voor strafrechtelijke en bestuurlijke boetes, omdat deze een te groot financieel risico voor Inschrijver vormt.

Bent u bereid dit artikel als volgt aan te passen: ‘De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor strafrechtelijke boetes op voorwaarde dat de vrijwaring is beperkt tot claims die het gevolg zijn van een toerekenbare fout of onrechtmatige daad van Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor bestuurlijke boetes (als bedoeld in artikel 5:2, eerste lid aanhef en onder a van de Algemene wet bestuursrecht, het eventuele kostenverhaal daaronder begrepen) die verband houden met de Overeenkomst en die de Opdrachtnemer of de Opdrachtgever krijgt

opgelegd, op voorwaarde dat de vrijwaring is beperkt tot claims die het gevolg zijn van een toerekenbare fout of onrechtmatige daad van Opdrachtnemer en tot het genoemde maximum bedrag in de aansprakelijkheidsbepaling.'

Antwoord:

Nee. De aanbestedende diensten gaan niet akkoord met het voorgestelde verzoek tot aanpassing van artikel 5.7.

Artikel 5.7 ziet op situaties waarin strafrechtelijke of bestuurlijke boetes worden opgelegd als gevolg van handelingen die aan de Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend bij de uitvoering van de overeenkomst. Het uitgangspunt van deze bepaling is dat de financiële gevolgen van dergelijke handelingen niet voor rekening en risico van de Opdrachtgever behoren te komen.

De Opdrachtgever moet erop kunnen vertrouwen dat de Opdrachtnemer de overeenkomst uitvoert in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving en de daarbij geldende professionele normen. Indien boetes worden opgelegd als gevolg van handelingen die aan de Opdrachtnemer zijn toe te rekenen, acht de Opdrachtgever het redelijk dat deze voor rekening van de Opdrachtnemer komen.

Om die reden blijft artikel 5.7 ongewijzigd van toepassing zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Bijlage 6B, art. 1.3 en bijlage 6C

Vraag:

"In dat kader maken Partijen nadere afspraken over het verwerken van de persoonsgegevens. Partijen sluiten daartoe een verwerkersovereenkomst/convenant, die onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van deze Overeenkomst."

De verwerkersovereenkomst is bedoeld voor een verwerker. Voor de vaccinatiediensten die wij aan u leveren zijn wij, zoals bedoeld in de AVG, geen verwerker maar zelfstandig verwerkersverantwoordelijke. De Verwerkersovereenkomst is dan ook niet de juiste wijze om afspraken te maken over gegevensbescherming.

Natuurlijk hebben we de nodige kennis over hoe we wel afspraken kunnen maken. Indien gewenst, kunnen we na gunning gezamenlijk afspraken maken over de gegevensuitwisseling en deze vastleggen. Gaat u akkoord met het laten vervallen van de verwerkersovereenkomst?

Antwoord:

Voor beide percelen (1 & 2) geldt dat:

De aanbestedende diensten achten het noodzakelijk dat afspraken over de verwerking en uitwisseling van persoonsgegevens worden vastgelegd. De exacte rolverdeling tussen partijen onder de AVG wordt na gunning nader vastgesteld.

De opdrachtnemer dient daarbij te onderbouwen welke rol hij vervult bij de verwerking van persoonsgegevens. De aanbestedende dienst beoordeelt vervolgens, op basis van deze onderbouwing en de feitelijke verwerking van persoonsgegevens, welke rolverdeling van toepassing is.

Indien wordt vastgesteld dat de opdrachtnemer optreedt als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke, zullen partijen afspraken over de gegevensuitwisseling op een passende wijze vastleggen.

Indien wordt vastgesteld dat de opdrachtnemer optreedt als verwerker, zal de bijgevoegde verwerkersovereenkomst tussen partijen worden gesloten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
16

Onderwerp:

Bijlage 6A, art. 8.5

Vraag:

"Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor eventuele aanspraken van studenten of derden die in uitvoering van deze Overeenkomst en/of een stageovereenkomst schade lijden."

We kunnen niet akkoord gaan met een onbeperkte vrijwaring gezien de financiële risico's die dat met zich meebrengt. Als wij akkoord gaan met vrijwaring voor alle schade dan betekent dat concreet dat wij niet alleen voor schade als gevolg van een fout van een eigen medewerker of een ingehuurd kracht dient te vergoeden, maar ook schade die een gevolg is van het handelen of nalaten van een derde waarvoor wij niet verantwoordelijk zijn. Tevens ligt dan bij ons de bewijslast. Aansprakelijkheid voor schade volgt uit de wet. Vrijwaring is een buitenwettelijke aansprakelijkheid die in tegenstelling tot de wettelijke aansprakelijkheid niet verzekeraar is.

Wij kunnen wel akkoord gaan met een vrijwaring ten aanzien van sociale premies en IE. Verder kunnen wij akkoord gaan met een vrijwaring op voorwaarde dat de vrijwaring is beperkt tot claims die het gevolg zijn van een toerekenbare fout of onrechtmatige daad van ons en tot het genoemde maximum bedrag in de aansprakelijkheidsbepaling.

Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Met de vrijwaringsbepaling wordt bedoeld dat de Opdrachtnemer de Opdrachtgever vrijwaart voor aanspraken van studenten of derden die voortvloeien uit de uitvoering van de Overeenkomst. De bepaling ziet toe op situaties waarin schade ontstaat in verband met het handelen of nalaten van Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden. Op deze Overeenkomst is een stageovereenkomst niet van toepassing. Dit wordt aangepast in de concept Overeenkomst. De verdere bepaling blijft derhalve ongewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Deel A beschrijvend document, art. 5.1.5, bijlage 6D, art. 4.5

Vraag:

Op dit moment van schrijven is het indexeringspercentage voor het jaar 2027 nog niet bekend. Om te voorkomen dat wij een prognose van de indexatie voor 2027 in onze prijzen moeten opnemen, adviseren wij het Inschrijver toe te staan om onze tarieven per 1-1-2027 te indexeren. Zeker gezien de huidige geopolitieke situatie in de wereld met bijbehorende onzekerheden en oplopende inflatie zou het opnemen van een prognose een dure oplossing voor Opdrachtgever kunnen zijn. Wij hebben sterke voorkeur voor een eerlijke en transparante tariefstelling. Staat u ons toe de tarieven per 1-1-2027 te indexeren en daarna jaarlijks per 1 januari?

Antwoord:

Nee. De aanbestedende dienst gaat niet akkoord met het voorgestelde verzoek tot aanpassing van de indexeringsystematiek.

De indexering blijft van toepassing zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken en de (concept) raamovereenkomst. Dit betekent dat de aangeboden tarieven gedurende de eerste contractperiode vaststaan en dat indexering plaatsvindt conform de in de overeenkomst opgenomen systematiek en het daarbij behorende moment van indexering.

De gekozen systematiek biedt voor zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer een objectieve en transparante wijze van indexeren, gebaseerd op de relevante CPI-index zoals gepubliceerd door het CBS. Inschrijvers dienen bij het indienen van hun inschrijving uit te gaan van de voorwaarden zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumenten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Deel A beschrijvend document, art. 5.1.5, bijlage 6A, art. 4.2

Vraag:

Wij indexeren onze prijzen jaarlijks per 1 januari bij al onze klanten. Gaat u akkoord met het eerste indexatiemoment van 1-1-2027?

Antwoord:

Niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Deel A beschrijvend document, art. 5.1.5, bijlage 6A + 6B

Vraag:

Inschrijver indexeert jaarlijks de tarieven van al haar klanten volgens de index 'CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen' van het CBS, met als referteperiode het tijdvak van juli van het voorgaande kalenderjaar tot juli van het lopende jaar, met dien verstande dat de tarieven jaarlijks tenminste worden verhoogd met de uit de voor haar geldende CAO voortvloeiende loonkostenstijging. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Nee, hiermee wordt niet ingestemd.

De indexering van tarieven dient plaats te vinden conform de bepalingen zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken. De daarin opgenomen index wordt door de aanbestedende diensten als passend beschouwd voor deze overeenkomst.

Het toepassen van een eigen indexeringsmethodiek, zoals voorgesteld door inschrijver, is daarom

niet toegestaan. Inschrijvers dienen bij hun inschrijving uit te gaan van de indexeringsystematiek zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumenten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

20

Onderwerp:

Deel A beschrijvend document, art. 3.2.2

Vraag:

Kerncompetentie 1: Wij onderschrijven het belang van aantoonbare ervaring met Hepatitis B-vaccinaties en het bijbehorende titeronderzoek, evenals de minimale periode van 12 maanden en de omvang van de doelgroep (≥ 300 personen). Deze elementen houden direct verband met de aard en schaal van de opdracht.

Wij vragen echter aandacht voor het vereiste dat deze ervaring specifiek moet zijn opgedaan binnen één onderwijsinstelling en gericht moet zijn op studenten. Naar onze mening gaat deze nadere inkadering verder dan noodzakelijk is om de geschiktheid voor de uitvoering van deze opdracht aan te tonen.

Als gespecialiseerde partij in vaccinatieprogramma's hebben wij ruime ervaring met:

- het vaccineren van grote, heterogene doelgroepen (≥ 300 personen per jaar);
- het uitvoeren van volledige Hepatitis B-trajecten inclusief titerbepaling;
- het organiseren van vaccinatiecampagnes binnen uiteenlopende organisatorische omgevingen;
- het werken met doelgroepen die extra aandacht vragen, waaronder personen met prikangst;
- het plannen in complexe omgevingen met hoge mate van flexibiliteit (bijvoorbeeld bij no-shows, wisselende beschikbaarheid en maatwerkplanning).

De organisatorische en medische kerncompetenties die vereist zijn voor deze opdracht (logistiek, medische kwaliteit, dossiervorming, titeropvolging en doelgroepbenadering) zijn naar onze ervaring niet exclusief verbonden aan een onderwijscontext of aan de doelgroep van studenten"

De risico's en uitvoeringscomplexiteit zijn vergelijkbaar bij andere organisaties en doelgroepen van vergelijkbare omvang.

In het licht van het proportionaliteitsbeginsel verzoeken wij u daarom de formulering van Kerncompetentie 1 te verruimen, zodat de aard van de organisatie en de specifieke doelgroep niet limiterend werken voor aantoonbaar gelijkwaardige ervaring.

Voorstel aangepaste formulering Kerncompetentie 1:

'Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het uitvoeren van verschillende complexe vaccinatie-reeksen (waaronder Hepatitis B-vaccinaties, inclusief het bijbehorende titeronderzoek), gedurende minimaal één (1) aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden, voor één (1) organisatie of instelling, voor een doelgroep van ten minste 300 personen per jaar.'

Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, dan ontvangen wij graag een uitgebreide motivatie waarom niet.

Antwoord:

De aanbestedende diensten begrijpen de toelichting van inschrijver en erkennen dat ervaring met vaccinatieprogramma's ook buiten een onderwijscontext kan worden opgedaan.

Het vereiste dat de referentie betrekking heeft op een onderwijsinstelling en studenten is echter bewust opgenomen. De opdracht ziet specifiek op het vaccineren van studenten binnen een onderwijsomgeving, waarbij rekening moet worden gehouden met kenmerken die in deze context regelmatig voorkomen, zoals wisselende roosters, beperkte aanwezigheid op locatie, no-shows, studieritme, en het plannen van vaccinatie- en titertrajecten gedurende een studiejaar. Daarnaast spelen aspecten als communicatie met studenten, planning rondom onderwijsactiviteiten en het organiseren van vaccinatiemomenten op onderwijslocaties een belangrijke rol in de uitvoering van de opdracht.

De aanbestedende diensten achten het daarom van belang dat inschrijvers aantoonbaar ervaring hebben met het organiseren en uitvoeren van een vaccinatieprogramma binnen een onderwijscontext voor studenten, zodat voldoende zekerheid bestaat dat de opdrachtnemer de specifieke organisatorische en logistieke uitdagingen van deze omgeving beheerst.

Om die reden wordt het verzoek van inschrijver niet overgenomen en blijft de formulering van Kerncompetentie 1 ongewijzigd zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
21

Onderwerp:

Prijzenblad

Vraag:

Graag het tarief voor een no-show toevoegen op het prijzenblad

Antwoord:

Nee. Het prijzenblad wordt niet aangepast.

De prijsstructuur van de aanbesteding is gebaseerd op vaccinatieroutes, zoals opgenomen in het prijzenblad. Inschrijvers dienen per route een totaalprijs op te geven. Conform Eis COM.01.04 zijn de aangeboden tarieven all-in, hetgeen betekent dat alle kosten die samenhangen met de uitvoering van de dienstverlening in de aangeboden tarieven zijn inbegrepen. Eventuele uitvoeringsrisico's, waaronder no-shows, dienen door inschrijver in de prijsstelling te worden verdisconteerd.

Daarnaast volgt uit Eis DIE.01.06 dat inschrijver bij een gepland vaccinatiemoment een marge van

ten minste 5% meer of minder vaccinaties moet kunnen opvangen ten opzichte van het voorafgaand aantal, zonder dat dit leidt tot het niet doorgaan van vaccinatiemomenten. Tegen deze achtergrond wordt geen afzonderlijk tarief voor no-shows opgenomen in het prijzenblad.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
22

Onderwerp:

ISO-certificering

Vraag:

In de markt is het al jaren zeer gebruikelijk dat ook een ISO 27001 en NEN 7510 wordt gevraagd ten behoeve van informatiebeveiliging. Kunt u deze kwaliteitscodes toevoegen aan de conformiteitenlijst?

Antwoord:

Nee. De aanbestedende diensten passen de conformiteitenlijst niet aan.

De aanbestedende diensten hebben bij het opstellen van de aanbestedingsstukken een afweging gemaakt ten aanzien van de eisen die noodzakelijk en proportioneel worden geacht voor de uitvoering van deze opdracht. Daarbij is ervoor gekozen om geen specifieke certificeringseisen, zoals ISO 27001 of NEN 7510, op te nemen.

De aanbestedende diensten gaan ervan uit dat inschrijvers bij de uitvoering van de dienstverlening voldoen aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van informatiebeveiliging en privacy, waaronder de AVG. Het opnemen van aanvullende certificeringseisen wordt in het kader van deze opdracht niet noodzakelijk geacht.

Om die reden wordt het verzoek om ISO 27001 en NEN 7510 toe te voegen aan de conformiteitenlijst niet overgenomen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

23

Onderwerp:

Planning

Vraag:

Worden de emailadressen van studenten gedeeld na het ondertekenen van een gegevensuitwisselingsovereenkomst?

Antwoord:

Voor de wijze waarop studentgegevens, waaronder e-mailadressen, worden gedeeld wordt verwezen naar het antwoord op vraag 2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

24

Onderwerp:

Planning

Vraag:

Hoeveel weken voor de uitvoering worden de emailadressen van studenten gedeeld met de Inschrijver?

Antwoord:

Het moment waarop studentgegevens, waaronder e-mailadressen, worden gedeeld is afhankelijk van het moment waarop studenten zich kunnen inschrijven of worden aangeleverd. Op dat moment worden de gegevens gedeeld voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de dienstverlening.

Voor VISTA College geldt dat de gegevens op dit moment worden gedeeld zodra de inschrijvingen van nieuwe studenten compleet zijn. Dit kan in voorkomende gevallen ook kort voor of op de dag van uitvoering zijn.

Daarnaast volgt uit Eis DIE.01.06 en Eis DIE.01.07 uit de Conformiteitenlijst dat studenten zich ook ter plekke kunnen aanmelden bij een vaccinatiemoment. Hierdoor kan het voorkomen dat niet alle

studentgegevens vooraf beschikbaar zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
25

Onderwerp:

Beschrijvend document deel A, pagina 17, 5.1.3 Toelichting op het subgunningscriterium kwaliteit

Vraag:

Het is niet toegestaan om links naar aanvullende informatie op te nemen in de inschrijving.

Vraag:

Wat is de reden dat er geen links opgenomen mogen worden?

Antwoord:

Het opnemen van links naar externe informatiebronnen in de inschrijving is niet toegestaan omdat de beoordeling van inschrijvingen uitsluitend plaatsvindt op basis van de documenten die door inschrijvers bij hun inschrijving worden ingediend via het aanbestedingsplatform.

Door geen gebruik te maken van externe links wordt gewaarborgd dat alle beoordelingsinformatie volledig, stabiel en controleerbaar is op het moment van inschrijving en gedurende de beoordelingsprocedure. Daarnaast voorkomt dit dat de inhoud van de inschrijving na het moment van inschrijving nog kan worden gewijzigd via externe bronnen.

Inschrijvers dienen daarom alle informatie die relevant is voor de beoordeling van hun inschrijving volledig op te nemen in de ingediende documenten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
27

Onderwerp:

Beschrijvend document, deel A, pagina 17, 5.1.3 K1 Ontzorgen onderwijsinstellingen,

Vraag:

Welke informatie en rapportages de aanbestedende diensten via het digitale portaal kunnen raadplegen om inzicht en regie te behouden over de voortgang en resultaten van het vaccinatieproces

Vraag:

Is dat alleen mogelijk via het digitale portaal of zijn er andere mogelijkheden om inzicht en regie te behouden over het vaccinatieproces voor de aanbestedende dienst?

Antwoord:

Het digitale portaal zoals bedoeld in Eis ADM.02.02 dient de aanbestedende diensten inzicht te bieden in de voortgang van het vaccinatieproces op geaggregeerd niveau.

Daarnaast verstrekt inschrijver, conform Eis ASM.03.01 en ADM.03.02, periodiek rapportages over de uitvoering van de vaccinatiecycle. Deze rapportages bevatten onder meer informatie over de vaccinatiegraad, het aantal afmeldingen en no-shows, en de toepassing van de verschillende vaccinatieroutes.

Deze rapportages hoeven niet via het digitale portaal te worden aangeleverd en kunnen bijvoorbeeld in een gangbaar bestandsformaat, zoals Excel, worden verstrekt.

Het digitale portaal en de periodieke rapportages vullen elkaar daarmee aan bij het verkrijgen van inzicht en het behouden van regie over het vaccinatieproces.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
28

Onderwerp:

Beschrijvend document, deel A, pagina 17, 5.1.3 K1 Ontzorgen onderwijsinstellingen

Vraag:

Tegelijkertijd is het voor de aanbestedende diensten van belang dat zij voldoende inzicht en regie behouden over de voortgang, uitvoering en resultaten van de dienstverlening.

Vraag:

Op welke manier willen de aanbestedende diensten inzicht en regie behouden?

Antwoord:

De aanbestedende diensten behouden inzicht en regie op de uitvoering van de dienstverlening via meerdere instrumenten.

Allereerst biedt het digitale portaal, zoals bedoeld in Eis ADM.02.02, inzicht in de voortgang van het vaccinatieproces op geaggregeerd niveau.

Daarnaast levert de opdrachtnemer, conform Eis ASM.03.01 en ADM.03.02, periodiek rapportages aan waarin onder meer inzicht wordt gegeven in de vaccinatiegraad, het aantal afmeldingen en no-shows, en de toepassing van de verschillende vaccinatieroutes (RVP en niet-RVP).

Tot slot behouden de aanbestedende diensten regie via periodiek overleg en contractmanagement gedurende de looptijd van de overeenkomst, waarin de voortgang van de dienstverlening en eventuele aandachtspunten worden besproken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Beschrijvend document, deel A, pagina 16, 5.1.1 Voldoen aan gestelde eisen

Vraag:

Aanbestedende diensten behouden zich het recht voor onvolledige inschrijvingen aan te (laten) vullen.

Vraag:

Wat wordt hiermee bedoeld?

Antwoord:

Met deze bepaling wordt bedoeld dat de aanbestedende diensten zich het recht voorbehouden om inschrijvers te verzoeken een kennelijk ontbrekend of onvolledig document of gegeven aan te vullen of te verduidelijken, voor zover dit past binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
30**Onderwerp:**

Beschrijvend document, deel A, pagina 7, 1.3.3 Raamovereenkomst

Vraag:

Aanbestedende diensten zijn gerechtigd de raamovereenkomsten afzonderlijk te beëindigen als deze voor het einde van de overeengekomen contractduur de genoemde maximale waarde aan opdrachten in het kader van deze raamovereenkomst heeft besteed.

Vraag: Indien deze situatie zich zou voordoen, wat gebeurt er dan met de studenten die het vaccinatieproces nog niet hebben afgerond?

Antwoord:

Indien de maximale waarde van de raamovereenkomst eerder wordt bereikt, zullen de aanbestedende diensten zorgdragen voor een passende oplossing voor studenten die het vaccinatieproces nog niet hebben afgerond. Daarbij is het uitgangspunt dat lopende vaccinatiecycle op een zorgvuldige wijze kunnen worden afgerond, zodat studenten hun vaccinatieschema kunnen voltooien. De aanbestedende diensten zullen in een dergelijk geval in overleg treden met de opdrachtnemer om de continuïteit van het vaccinatieproces te waarborgen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
31**Onderwerp:**

Beschrijvend document, deel A, pagina 6, 1.3.2 gewenste situatie

Vraag:

Voor studenten die wel onder het RVP vallen, wordt gestart met een titerbepaling, waarna na akkoord geen verdere vaccinaties plaatsvinden en bij een niet-akkoord een booster wordt toegediend gevolgd door een tweede titerbepaling.

Vraag: Waarop is de keuze gebaseerd om gelijk een titerbepaling te doen en niet eerst een booster en daarna een titerbepaling?

Antwoord:

De beschreven werkwijze sluit aan bij de geldende medische richtlijnen en adviezen van organisaties in de gezondheidszorg rondom Hepatitis B-vaccinaties bij personen die eerder via het Rijksvaccinatieprogramma (RVP) zijn gevaccineerd. De gekozen systematiek is voorafgaand aan de aanbesteding tevens afgestemd en getoetst bij relevante organisaties in de gezondheidszorg.

Bij deze groep wordt eerst een titerbepaling uitgevoerd om vast te stellen of er nog voldoende antistoffen aanwezig zijn. Indien de titerwaarde voldoende is, zijn aanvullende vaccinaties niet noodzakelijk. Indien de titerwaarde onvoldoende is, wordt een booster toegediend, gevolgd door een tweede titerbepaling om de immuunrespons te bevestigen.

Deze werkwijze maakt het mogelijk om op basis van de titeruitslag te bepalen of aanvullende vaccinatie noodzakelijk is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Beschrijvend document deel A, pagina 5, 1.3.1 Huidige situatie

Vraag:

De aanbestedende dienst beschrijft in de huidige situatie: Bij VISTA college is de uitvoeringen vaccinaties en titerbepalingen reeds uniform en structureel vormgegeven, terwijl bij andere onderwijsinstellingen sprake is van een andere inrichting van deze dienstverlening.

Vraag: Betekent dit dat de manier waarop de vaccinaties en titerbepalingen in de huidige situatie zoals bij VISTA College worden vormgegeven, op dezelfde manier moet worden vormgegeven op het SUMMA College?

Antwoord:

Nee. De beschrijving van de huidige situatie is uitsluitend bedoeld om inzicht te geven in de bestaande werkwijze bij de aanbestedende diensten.

De aanbesteding heeft tot doel te komen tot een efficiënte, professioneel georganiseerde en zoveel mogelijk uniforme uitvoering van de dienstverlening voor beide percelen. Daarbij kan de invulling van de uitvoering per onderwijsinstelling verschillen, bijvoorbeeld vanwege verschillen in locaties, planning en organisatorische omstandigheden.

Van inschrijvers wordt verwacht dat zij de dienstverlening uitvoeren conform de eisen en uitgangspunten zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken. De huidige werkwijze bij VISTA College hoeft daarbij niet één-op-één te worden overgenomen bij Summa College.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Perceelindeling en locaties naar keuze (artikel 1.3.7)

Vraag:

Naast uitvoering op de vastgestelde locaties, is het wenselijk of toegestaan om locaties in de nabije omgeving naar eigen keuze aan te bieden, met het oog op een efficiënte organisatie van de dienstverlening qua tijd en plaats?

Antwoord:

De vaccinaties en titerbepalingen dienen in beginsel plaats te vinden op de locaties van de aanbestedende diensten, conform Eis DIE.02.01 en DIE.02.02. Hiermee wordt beoogd dat studenten de vaccinaties zoveel mogelijk op hun eigen onderwijs- of werklocatie kunnen ontvangen en niet hoeven te reizen naar een externe locatie.

Het is daarom niet de bedoeling dat inschrijvers zelfstandig alternatieve locaties aanbieden. Indien zich in de uitvoering omstandigheden voordoen waarbij het organiseren van een vaccinatiemoment op een andere locatie noodzakelijk of wenselijk is, kan dit uitsluitend in overleg met en na goedkeuring van de aanbestedende dienst plaatsvinden. Hierbij geldt dat de toegankelijkheid voor studenten en de kwaliteit van de dienstverlening gewaarborgd moeten blijven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Vrijheid en scope promotie vaccinatie (artikel 1.3.3)

Vraag:

In welke mate kan de opdrachtnemer de Hepatitis B-vaccinaties onder de aandacht van studenten brengen? Is actief verhogen van vaccinatiegraad onderdeel van de opdracht, of uitsluitend faciliteren van gevraagde vaccinaties?

Antwoord:

De opdracht ziet primair op het faciliteren en uitvoeren van de vaccinaties. Het actief verhogen van de vaccinatiegraad behoort niet tot de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer.

De opdrachtnemer kan het vaccinatieprogramma wel onder de aandacht brengen bij studenten. De onderwijsinstellingen faciliteren dat dit mogelijk is. De wijze waarop de opdrachtnemer hier invulling aan geeft, kan door de opdrachtnemer zelf worden bepaald.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Losse opdrachten vs. raamovereenkomst (artikel 1.3.3)

Vraag:

Waarom maakt de onzekerheid omtrent tijdstip en mate van vaccinaties het "niet doelmatig en niet rechtmatig" om losse opdrachten buiten de raamovereenkomst te verstrekken? Zijn er situaties waarin losse opdrachten wel mogelijk zijn?

Antwoord:

De aanbestedende diensten hebben ervoor gekozen de vaccinaties en titerbepalingen via een raamovereenkomst te organiseren, juist vanwege de onzekerheid in aantallen en het moment waarop vaccinaties plaatsvinden. Een raamovereenkomst biedt hiervoor de benodigde flexibiliteit binnen een aanbestedingsrechtelijk rechtmatig kader.

Het verstrekken van vergelijkbare opdrachten buiten de raamovereenkomst zou kunnen leiden tot het omzeilen van de aanbestedingsprocedure en is daarom in beginsel niet toegestaan. Gedurende de looptijd van de raamovereenkomst worden de betreffende diensten daarom via de

gesloten raamovereenkomst afgenomen. Alleen indien de raamovereenkomst redelijkerwijs geen oplossing kan bieden, kan een andere handelwijze worden overwogen, met inachtneming van de geldende aanbestedingsregels.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Titerbepaling "akkoord/niet-akkoord" (artikel 1.3.2)

Vraag:

Welke titerwaarden worden beschouwd als "akkoord" of "niet-akkoord"? Normaal wordt 4-8 weken na de laatste hepatitis B vaccinatie getiterd. Is bij RVP geïmmuniseerde studenten ook jaren later een directe titerbepaling acceptabel, of moet dan eerst een hepatitis B booster gegeven worden?

Antwoord:

Voor studenten die eerder via het Rijksvaccinatieprogramma (RVP) zijn geïmmuniseerd, wordt binnen deze opdracht uitgegaan van eerst een titerbepaling, ook wanneer de vaccinaties in het verleden zijn toegediend. Indien de titerwaarde onvoldoende blijkt, wordt een booster toegediend gevolgd door een tweede titerbepaling.

De beoordeling van een titerwaarde als "akkoord" of "niet-akkoord" wordt beschouwd, vindt plaats op basis van de geldende medische richtlijnen voor beschermende antistofniveaus tegen Hepatitis B. Het is aan de opdrachtnemer om deze richtlijnen toe te passen en de titerwaarden op basis daarvan te beoordelen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
37

Onderwerp:

Faciliteiten per locatie (artikel 1.3.2)

Vraag:

Aan welke criteria of randvoorwaarden dienen faciliteiten per locatie te voldoen, zodat de uitvoering en planning adequaat kan worden ingericht? Mag er ook mobiel op het terrein van de locatie worden gevaccineerd?

Antwoord:

Vaccinaties kunnen plaatsvinden in een geschikt (praktijk)lokaal op de locatie van de onderwijsinstelling. Daarnaast behoort een mobiele priklocatie tot de mogelijkheden, mits deze zich op het terrein van de onderwijsinstelling bevindt en dit in overleg met de aanbestedende dienst plaatsvindt.

Eventuele inzet van een mobiele priklocatie maakt onderdeel uit van de uitvoering van de dienstverlening en dient binnen de aangeboden tarieven te worden uitgevoerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
38

Onderwerp:

Registratie vaccinatie- en immuniteitsstatus (artikel 1.3.1)

Vraag:

Op welke wijze wordt de vaccinatie- en immuniteitsstatus van studenten geregistreerd en doorgegeven aan opdrachtnemer? Zijn er specifieke eisen ten aanzien van systemen, gegevensuitwisseling of AVG?

Antwoord:

De vaccinatiestatus is op dit moment zichtbaar in het portaal. Studenten dienen eerst toestemming te geven om hun vaccinatiestatus met de onderwijsinstelling te delen.

De uitwisseling en verwerking van persoonsgegevens vindt plaats binnen de kaders van de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst worden hierover nadere afspraken vastgelegd in een verwerkersovereenkomst en/of gegevensuitwisselingsovereenkomst.

De aanbestedende diensten stellen in deze aanbesteding geen specifieke eisen aan het te

gebruiken systeem. Wel dient de opdrachtnemer te waarborgen dat de verwerking en uitwisseling van gegevens op een veilige en rechtmatige wijze plaatsvindt en dat wordt voldaan aan de toepasselijke privacy- en informatiebeveiligingsvereisten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Uitvoering Vista College (artikel 1.3.1)

Vraag:

Hoe is de uitvoering van vaccinaties en titerbepalingen bij Vista College momenteel georganiseerd, gezien het verschil met andere onderwijsinstellingen?

Antwoord:

Bij VISTA College is de uitvoering van vaccinaties en titerbepalingen momenteel op een uniforme en structurele wijze georganiseerd. Studentgegevens worden door de onderwijsinstelling aangeleverd aan de uitvoerende partij, waarna studenten via hun school-e-mailadres een uitnodiging ontvangen voor een vaccinatiemoment. De vaccinaties en titerbepalingen worden vervolgens op locatie bij de onderwijsinstelling uitgevoerd.

De beschrijving van de huidige situatie is uitsluitend bedoeld om inzicht te geven in de huidige werkwijze en vormt geen voorschrift voor de wijze waarop de dienstverlening onder de raamovereenkomst moet worden ingericht. De uitvoering dient plaats te vinden conform de eisen en uitgangspunten zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
40

Onderwerp:

Toestemming vaccinatie Hepatitis B (artikel 1.3)

Vraag:

Kunt u toelichten hoe toestemming van ouders/verzorgers wordt verkregen en vastgelegd, en wie hiervoor verantwoordelijk is? Hoe wordt onderscheid gemaakt tussen minderjarige en meerderjarige studenten?

Antwoord:

Voor studenten van 16 jaar en ouder geldt dat zij zelf mogen beslissen over medische handelingen, waaronder vaccinaties. Toestemming van ouders of verzorgers is in dat geval niet vereist. Bij Summa College zijn geen studenten jonger dan 16 jaar.

Voor studenten jonger dan 16 jaar wordt verwezen naar het antwoord op vraag 6. Daarin is aangegeven dat het kan voorkomen dat studenten die deelnemen aan het vaccinatieprogramma jonger zijn dan 16 jaar. In dergelijke gevallen dient te worden gehandeld conform de geldende wet- en regelgeving met betrekking tot toestemming voor medische handelingen bij minderjarigen. Het verkrijgen van de benodigde toestemming maakt onderdeel uit van de uitvoering van de dienstverlening door de opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
41

Onderwerp:

Situaties non-responders (artikel 1.3)

Vraag:

Indien een medewerker na vaccinatie en titeronderzoek een non-responder (zero of poor responder) of een hypo-responder blijkt te zijn, hoe dient dit binnen de scope van de opdracht te worden afgehandeld? Valt een aanvullende vaccinatie binnen de geïntegreerde opdracht, of als aparte medische handeling?

Antwoord:

Binnen de scope van de opdracht wordt uitgegaan van de vaccinatieroutes zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken en het prijzenblad. Zowel Summa College als VISTA College gaan uit van deze geschetste vaccinatieroutes.

Indien na afloop van het beschreven traject blijkt dat een student een non-responder of hypo-responder is en aanvullende handelingen nodig zijn buiten deze routes, dan wordt dit beschouwd

als een aparte medische handeling en valt dit buiten de scope van de geïntegreerde opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
42

Onderwerp:

Omgang met wijzigingen in subsidieregeling

Vraag:

Hoe wordt opdrachtnemer tijdig geïnformeerd bij wijzigingen in subsidie of regelgeving die de omvang of continuïteit van de opdracht beïnvloeden?

Antwoord:

Indien zich wijzigingen voordoen in relevante wet- en regelgeving of in subsidievoorwaarden die van invloed zijn op de uitvoering van de opdracht, zullen de aanbestedende diensten de opdrachtnemer hierover zo spoedig mogelijk informeren, bijvoorbeeld via een beschrijvend schrijven (zoals per e-mail of brief) of via de gebruikelijke contractmanagement- en overlegmomenten.

De uitvoering van de raamovereenkomst is mede afhankelijk van de beschikbaarheid van subsidie vanuit het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. Indien deze subsidieverstreking gedurende de looptijd van de raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk wordt beëindigd als gevolg van politieke of financiële omstandigheden, zijn de aanbestedende diensten gerechtigd de raamovereenkomst eenzijdig te beëindigen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
43

Onderwerp:
Referenties bij inschrijving op beide percelen

Vraag:
Kan dezelfde referentieopdracht worden gebruikt voor beide percelen indien inhoudelijk relevant voor de gevraagde kerncompetenties?

Antwoord:
Ja. Dezelfde referentieopdracht mag voor beide percelen worden gebruikt, mits de referentieopdracht aantoonbaar voldoet aan de gestelde eisen en inhoudelijk relevant is voor de gevraagde kerncompetenties van het betreffende perceel.

Indien inschrijver inschrijft op beide percelen, dient hij per perceel afzonderlijk aan te tonen dat hij aan de gestelde kerncompetenties voldoet. Het is toegestaan om hiervoor dezelfde referentieopdracht te gebruiken, mits deze voldoet aan de eisen voor beide percelen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
13 mrt 2026

Percelen:
P1 Perceel 1: Summa College
P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Beoordeling kwaliteitscriterium

Vraag:
Kunt u per onderdeel van het kwaliteitscriterium aangeven waarop wordt beoordeeld en wat het onderscheid is tussen minimale, goede en zeer goede beantwoording?

Antwoord:
Voor de beoordelingssystematiek van het kwaliteitscriterium wordt verwezen naar paragraaf 5.1.3 'Toelichting op het subgunningscriterium kwaliteit' en paragraaf 5.1.4 'Toelichting scorematrix' van het beschrijvend document. Hierin is beschreven op welke wijze de inschrijvingen worden beoordeeld.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

45

Onderwerp:

Prijsbeoordeling

Vraag:

Op basis van welke volumes of fictieve casus vindt de prijsbeoordeling plaats, en hoe worden tarieven uit het prijzenblad gewogen in de uiteindelijke prijsvergelijking?

Antwoord:

Voor de wijze waarop de prijsbeoordeling plaatsvindt wordt verwezen naar paragraaf 5.1.5 (Toelichting op het subgunningscriterium prijs) van het beschrijvend document.

De prijsbeoordeling vindt plaats op basis van het prijzenblad, waarin per verrichting fictieve aantallen zijn opgenomen. Deze fictieve aantallen worden uitsluitend gebruikt voor de beoordeling van het subgunningscriterium prijs en geven geen garantie op afname. De door inschrijver opgegeven prijzen per verrichting worden vermenigvuldigd met de bijbehorende fictieve aantallen, waarna automatisch een totale fictieve inschrijfsom wordt berekend. Deze totale fictieve inschrijfsom geldt als de inschrijfprijs voor de beoordeling van het subgunningscriterium prijs.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

46

Onderwerp:

Open calculatie (COM.01.05)

Vraag:

Welke mate van detaillering wordt verwacht bij de open calculatie conform COM.01.05, zodat een eerlijke beoordeling kan plaatsvinden?

Antwoord:

De mate van detaillering die wordt verwacht is beschreven in Eis COM.01.05. Inschrijver dient per vaccinatieroute een gespecificeerde prijsuitsplitsing te verstrekken van de afzonderlijke

prijscomponenten waaruit de route is opgebouwd, zoals in deze eis is opgenomen.

Hierbij dient per route inzicht te worden gegeven in de genoemde prijscomponenten (zoals de afzonderlijke vaccinaties, titerbepalingen en eventuele booster). De som van deze afzonderlijke prijscomponenten dient overeen te komen met de in het prijzenblad opgenomen totale routeprijs.

Er wordt geen verdere detaillering gevraagd dan zoals beschreven in Eis COM.01.05.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

47

Onderwerp:

Prijzenblad en kostencomponenten

Vraag:

Bevat het prijzenblad alle kosten die noodzakelijk zijn voor uitvoering, waaronder planning, coördinatie, administratie, digitale systemen, rapportages, reis- en logistieke kosten? Moeten bepaalde kostencomponenten separaat worden opgenomen?

Antwoord:

Ja. Conform Eis COM.01.04 dienen alle aangeboden tarieven en kosten volledig te zijn gespecificeerd zoals gevraagd in de aanbestedingsleidraad en het prijzenblad. De door inschrijver aangeboden tarieven zijn "all-in", hetgeen inhoudt dat alle kosten die samenhangen met de uitvoering van de dienstverlening – waaronder onder meer werkzaamheden, salariskosten, reiskosten, administratie, facturatiekosten, overleg, gebruik van apparatuur en overige middelen – in de prijs zijn opgenomen.

Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen geen aanvullende kosten in rekening worden gebracht die niet uitdrukkelijk in het prijzenblad zijn opgenomen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Ref.nr.
48

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Onderwerp:

Koppelingen met systemen opdrachtgever

Vraag:

Wordt van opdrachtnemer verwacht dat het digitale portaal gekoppeld wordt aan systemen van Summa College en/of VISTA College? Zo ja:

- om welke systemen gaat het;
- welke technische standaarden of vereisten gelden?

Antwoord:

Nee. Van de opdrachtnemer wordt niet verwacht dat het digitale portaal wordt gekoppeld aan systemen van Summa College en/of VISTA College.

De aanbestedende diensten stellen in deze aanbesteding geen specifieke eisen ten aanzien van koppelingen met bestaande systemen. De opdrachtnemer dient wel te waarborgen dat het digitale portaal voldoet aan de eisen zoals opgenomen in de Conformiteitenlijst en dat de verwerking en uitwisseling van gegevens plaatsvindt met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving, waaronder de AVG.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
49

Onderwerp:

Functionele eisen digitaal portaal

Vraag:

Kunt u de minimale functionele eisen van het digitale portaal voor planning, registratie en rapportages nader specificeren, zodat inschrijvers op vergelijkbare wijze invulling kunnen geven aan deze eis?

Antwoord:

De minimale functionele eisen met betrekking tot het digitale portaal zijn opgenomen in de Conformiteitenlijst. De aanbestedende diensten hebben ervoor gekozen deze eisen op hoofdlijnen te formuleren om inschrijvers ruimte te bieden voor een eigen invulling. Inschrijvers dienen bij hun

inschrijving aan te tonen dat zij aan de gestelde eisen uit de Conformiteitenlijst voldoen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
50

Onderwerp:

Verantwoordelijkheid voor datakwaliteit

Vraag:

Bij welke partij ligt de verantwoordelijkheid indien aangeleverde studentgegevens onvolledig of onjuist blijken te zijn en dit gevolgen heeft voor planning, uitvoering of registratie?

Antwoord:

De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van de door een partij aangeleverde gegevens ligt bij de partij die deze gegevens aanlevert. Indien onvolledige of onjuiste gegevens gevolgen hebben voor de planning, uitvoering of registratie van de dienstverlening, zullen partijen hierover in overleg treden om een passende oplossing te vinden. Hierbij wordt gehandeld binnen de kaders van de overeenkomst en de geldende wet- en regelgeving.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
51

Onderwerp:

Studentgegevens en datalevering

Vraag:

Welke studentgegevens worden door opdrachtgever aangeleverd voor planning en uitvoering?
Graag specificatie van:
- moment van aanlevering;
- formaat van de data;
- verwachte datakwaliteit.

Antwoord:

Zie de antwoorden op vraag 2 en vraag 24.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

52

Onderwerp:

Uitvoering buiten onderwijslocaties

Vraag:

Is het toegestaan om in uitzonderlijke situaties vaccinaties uit te voeren op een externe locatie van opdrachtnemer, bijvoorbeeld bij inhaalvaccinaties of kleine restgroepen, of moet uitvoering uitsluitend op onderwijs- of werklocaties plaatsvinden?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 33.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
53

Onderwerp:
Beschikbare faciliteiten op locatie

Vraag:

Kunt u per perceel aangeven welke faciliteiten door opdrachtgever beschikbaar worden gesteld, zoals prikruimte(s), wachtruimte, meubilair, internetverbinding en overige logistieke ondersteuning?

Antwoord:

De vaccinaties en titerbepalingen vinden plaats op locatie bij de onderwijsinstellingen. De opdrachtgever faciliteert hiervoor in beginsel een standaard ruimte, het benodigde meubilair en een internetverbinding.

De exacte inrichting van de ruimte, zoals het gebruik van een wachtruimte, kan per locatie verschillen en wordt in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer afgestemd.

Het is niet geheel duidelijk wat met logistieke ondersteuning wordt bedoeld. Indien hiermee aanvullende faciliteiten of ondersteuning wordt bedoeld, zal dit per situatie in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer worden afgestemd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
54

Onderwerp:
No-shows en herplanning

Vraag:

Hoe wordt omgegaan met studenten die niet verschijnen op een geplande vaccinatieafspraken (no-shows) of hun afspraak kort tevoren wijzigen? Graag toelichting op:
verantwoordelijkheid voor herplanning;
frequentie van aanvullende vaccinatiemomenten voor kleine restgroepen.

Antwoord:

Voor Summa College geldt dat de student zelf verantwoordelijk is voor het herplannen van de afspraak. Vaccinaties kunnen plaatsvinden binnen de twee geplande vaccinatierondes.

Voor VISTA College geldt dat de opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de herplanning, waarbij rekening wordt gehouden met de vaccinatieroute en de geplande vaccinatierondes.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
55**Onderwerp:**

Planning en groepsgrootte

Vraag:

Kunt u aangeven of vaccinaties doorgaans per cohort of klas worden ingepland en wat de gemiddelde groepsgrootte per vaccinatiedag of vaccinatieronde historisch is per locatie? Indien er geen minimum groepsgrootte geldt, hoe dient hiermee rekening te worden gehouden?

Antwoord:

Voor VISTA College geldt dat vaccinaties in beginsel per cohort worden ingepland. Het exacte aantal studenten per vaccinatiemoment is afhankelijk van het aantal aanmeldingen.

Op basis van historische gegevens kan indicatief worden uitgegaan van een gemiddelde groepsgrootte van circa 60 tot 70 studenten per cohort. Deze aantallen zijn uitsluitend bedoeld om inschrijvers een beeld te geven van de mogelijke omvang van een vaccinatiemoment.

De daadwerkelijke groepsgrootte kan per studiejaar groter of kleiner zijn, afhankelijk van het aantal aanmeldingen. Aan deze aantallen kunnen geen rechten worden ontleend. De opdrachtnemer dient bij de uitvoering van de dienstverlening rekening te houden met mogelijke variaties in aantallen studenten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.
56**Onderwerp:**

Verdeling doelgroep

Vraag:

Kunt u per perceel aangeven welk percentage van de doelgroep naar verwachting reeds via het Rijksvaccinatieprogramma (RVP) is gevaccineerd en welk percentage het volledige vaccinatieschema dient te doorlopen?

Antwoord:

Nee. De aanbestedende diensten beschikken niet over betrouwbare gegevens op basis waarvan per perceel een exact percentage kan worden aangegeven van studenten die reeds via het Rijksvaccinatieprogramma (RVP) zijn gevaccineerd of het volledige vaccinatieschema dienen te doorlopen. Dit kan per studiejaar, opleiding en instroommoment verschillen.

Inschrijvers dienen bij hun inschrijving uit te gaan van de systematiek zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken en het prijzenblad, waarin rekening is gehouden met de verschillende vaccinatieroutes. De in het prijzenblad opgenomen fictieve aantallen zijn uitsluitend bedoeld voor de beoordeling van het subgunningscriterium prijs en geven geen garantie op daadwerkelijke afname.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college

Ref.nr.

57

Onderwerp:

Historische volumes

Vraag:

Kunt u per perceel en per studiejaar (bijvoorbeeld de afgelopen drie studiejaar) het aantal studenten aangeven dat onder het vaccinatieprogramma viel, inclusief het aantal daadwerkelijk uitgevoerde vaccinatieseries? Dit is nodig voor een zorgvuldige en onderling vergelijkbare prijsstelling.

Antwoord:

Voor Summa College kan op basis van beschikbare gegevens indicatief het volgende aantal studenten worden genoemd dat onder het vaccinatieprogramma viel:

Studiejaar 2023–2024: circa 600 studenten;

Studiejaar 2024–2025: circa 600 studenten;

Studiejaar 2025–2026: circa 500 studenten.

Voor VISTA College kan op basis van facturatiegegevens indicatief worden uitgegaan van circa 450 studenten in 2025.

De aanbestedende diensten beschikken niet over een volledig en eenduidig overzicht van het aantal daadwerkelijk uitgevoerde vaccinatieseries per studiejaar.

De genoemde aantallen zijn uitsluitend indicatief. Aan deze aantallen kunnen geen rechten worden ontleend en er kan geen inzage worden gegeven in onderliggende gegevens. De aantallen kunnen per studiejaar variëren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 mrt 2026

Percelen:

P1 Perceel 1: Summa College

P2 Perceel 2: VISTA college